**COMPETITIEREGLEMENT 2019-2020**

# ART. 1 – BEPALINGEN

1. Door hun aansluiting aanvaarden en respecteren de aangesloten clubs dit reglement in zijn geheel, zij maken dit kenbaar aan al hun leden en worden geacht dit reglement te kennen.

## De niet in dit reglement voorziene gevallen, alle geschillen tussen de clubs onderling, tussen clubs en hun spelers, tussen clubs en /of Walivo, worden door het Algemeen Bestuur beslecht zonder tussenkomst van niet leden van Walivo. Er zullen door het Algemeen Bestuur alleen gesprekken of discussies gevoerd worden met personen welke zich kenbaar hebben gemaakt door hun naam en functie te vermelden welke zij uitoefenen in of voor een ploeg.

1. De competities van Walivo worden volgens de voetbalregels van de **KBVB** gespeeld.
2. Ploegen die aansluiten bij WALIVO verklaren zich akkoord dat de gegevens van hun clubbestuur; clubverantwoordelijken en hun aangesloten spelers, mogen gebruik worden door WALIVO. Dit in het kader van de Europese wetgeving omtrent de privacy en gegevensbescherming. Hierdoor wordt de online privacy van Europese burgers nog beter beschermd. Deze wet kreeg de naam GDPR mee, ofwel de General Data Protection Regulation (ook bekend als AVG: Algemene Verordening Gegevensbescherming).

## ART. 2 - COMPETITIES

**A. DOOR WALIVO INGERICHT**

1. een competitie op zaterdagnamiddag

2. een competitie op zondagvoormiddag

3. een Walivo bekercompetitie

**B. AANVANG VAN DE COMPETITIES:**

1. de zaterdag competitie vangt aan op **31/08/2019** (met bekerwedstrijden)

2. de zondag competitie vangt aan op **25/08/2019** (met bekerwedstrijden)

### Het Algemeen Bestuur kan in geval de reeksindelingen dit vereisen hierin verandering aanbrengen om organisatorische redenen.

Het verloop van de bekercompetitie zal door het Algemeen Bestuur later worden vastgelegd, maar kan in de loop van het seizoen worden gewijzigd afhankelijk o.a van het verloop van de eigenlijke competitie die voorrang heeft op de bekercompetitie

C. VERLOOP VAN DE COMPETITIE:

 De competities worden gespeeld in heen- en terugwedstrijden.

## D. SAMENSTELLING DER AFDELINGEN:

Het aantal afdelingen en de samenstelling ervan worden vastgelegd door het Walivobestuur afhankelijk van het aantal ingeschreven ploegen. Er zal naar gestreefd worden in elke reeks een voldoende aantal ploegen onder te brengen zodat de competitie gespreid kan worden over de voorziene periode.

De samenstelling der afdelingen zal later bekend worden gemaakt door een bijvoegsel van dit reglement.

In de 1ste afdeling zaterdag en 1ste afdeling zondag dalen steeds de laatste twee ploegen naar 2de afdeling

In elke afdeling waar klimmen en dalen mogelijk is, stijgen de eerste 2 gerangschikten en dalen de 2 laatst gerangschikten.

Bestaat een afdeling uit meerdere reeksen dan is enkel de kampioen zeker van stijging.

## ART. 3 – AANSLUITEN VAN CLUBS

**A.** Elke club waarvan de spelers de voetbalsport beoefenen als liefhebbers, kan bij Walivo aansluiten onder de volgende voorwaarden:

1. Het inschrijvingsformulier invullen en dit steeds voor **15/04** bezorgen op het secretariaat. Ploegen die dit inschrijvingsformulier later dan deze datum binnenbrengen kunnen niet starten in de bekercompetitie.
2. Uiterste datum van inschrijving om is **15/05**. Is op deze datum geen inschrijvingspapier binnen en geen inschrijvingsgeld betaald, dan kan de ploeg het volgend seizoen niet meer starten.
3. De reeds aangesloten ploegen moeten een gelegenheidsscheidsrechter opgeven voor **15/04** die op bepaalde data (volgens lijst) beschikbaar is. Een boete van € 25 wordt opgelegd voor te laat indienen van de naam van de gelegenheids-SR. Wordt geen gelegenheidsscheidsrechter opgegeven voor **01/06** dan zal per maand een boete van €25 worden aangerekend tot een bekwame GSR wordt opgegeven.
4. **Nieuwe ploegen** hebben tijd tot **01/06** om een gelegenheidsscheidsrechter op te geven of ze kunnen niet starten in het verbond. Deze scheidsrechter mag niet uit het bestaande SR-korps komen van WALIVO.
5. Voor elk seizoen zal het bestuur een genummerde, met WALIVO-stempel bedrukte, spelerslijst aan de ploegen bezorgen. Deze originele spelerslijst moet in DRUKLETTERS worden ingevuld met min. 11 en max**.** 22 spelers voorzien van een handtekening van ieder aangesloten speler. Bij deze lijst moet door de ploeg nog een digitaal ingevuld exemplaar (excell-file)met de spelergegevens worden bijgevoegd. Deze is te downloaden via de website. De originele en de digitaal ingevulde spelerslijst (excell-file) inzenden voor **01/06** voor desbetreffend seizoen bij de licentieverantwoordelijke. De digitaal ingevulde spelerslijst (excell-bestand)voor **01/06** per E-mail naar de licentieverantwoordelijke zenden. **Ingescande originele lijsten worden niet aanvaard**!!! **Indien één van beide lijsten na 01/06 wordt binnengegeven, wordt een boete aangerekend van €100. Zijn deze nog niet binnen voor 15/06, dan kan de ploeg niet meer starten in de competitie.**
6. Het aansluitingsgeld van € 50 moet voor **15/04** op de Walivo-rekening staan, dit als bewijs van inschrijving voor desbetreffend seizoen en dient voor de inschrijving van 15 spelers. Een boete van € 25 wordt opgelegd voor te late betalingen, verlies of te laat indienen van de inschrijvingslijst. Indien de betaling later gebeurd kan men niet starten in de bekercompetitie.
7. Een bewijs kan voorleggen van een verplichte B.A en persoonlijke ongevallenverzekering voor de spelers. Naam van de verzekering en polisnummer moeten aan het secretariaat van Walivo kenbaar worden gemaakt samen met een bewijs van betaling voor **1/08.** Is dit niet gebeurd dan wordt de eerste wedstrijd een FF-nederlaag.
8. De vzw Walivo heeft een groepspolis afgesloten bij de firma Ethias. Een verzekering is verplicht. Het Algemeen Bestuur streeft ernaar om bij deze groepsverzekering zoveel mogelijk ploegen aan te sluiten. Ploegen die wensen verzekerd te worden via de groepsverzekering, moeten hun premie voor **1/08** betaald hebben. Is dit niet gebeurd dan wordt de eerste wedstrijd een FF-nederlaag.
9. Nieuwe ploegen moeten ten laatste op **15/05** in orde zijn met het betalen van het inschrijvingsgeld van €50 en een borg betaald hebben van €180. Ook moet hun inschrijvingspapier binnengegeven zijn en moeten ze ook een vaste scheidsrechter hebben aangeduid. Zij starten steeds in de laagste reeks.

**B.** Elke club kan aansluiten met een of meerdere ploegen mits naleving van hierboven vermelde voorwaarden.

**C.** Op het inschrijvingsformulier moet de club het terrein vermelden waarop het zijn thuiswedstrijden zal spelen. Is dit terrein niet beschikbaar op één of meerdere data dan moet de club de coördinator schriftelijk op de hoogte brengen ten laatste 3 weken voor de dag van de wedstrijd en zelf een anderplein voorzien. Enkel als het gaan om organisatorische redenen, die maar gekend zijn binnen deze 3 weken voor de wedstrijd, kan de coördinator beslissen dat toch op een ander plein kan gespeeld worden.

**D.** Elke club moet minstens over twee genummerde uitrustingen beschikken.

 Op het inschrijvingsformulier moet de kleur van het hoofdstel vermeldt staan. De bezoekende ploeg moet steeds aantreden in de eerste uitrusting vermeld op het inschrijvingsformulier zodat dethuisploegzich moetaanpassen als de scheidsrechter van oordeel is dat de uitrusting van beide ploegen te gelijkend is.

 **ZWART** en **DONKERBLAUW(trui) mag niet** als kleur van de uitrusting gebruikt worden aangezien de SR normaal in een zwarte uitrusting aantreedt.

 Bij wijziging van de kleuren van zowel 1ste als 2de stel moet dit doorgegeven worden aan het secretariaat van WALIVO. Wanneer de bezoekende ploeg niet aantreed in haar eerste opgegeven stel en dit geeft problemen bij de thuisploeg om te veranderen van uitrusting zal de bezoekende ploeg deze wedstrijd met FF verliezen. Indien de thuisploeg zich niet kan aanpassen van uitrusting als de bezoekers wel aantreden in hun eerste stel, zal de thuisploeg met FF verliezen. De SR bepaalt altijd of er problemen zijn.

1. Elke club is verplicht mee te werken aan alle activiteiten van Walivozoals aankoop van kaarten eindeseizoenbal (8 stuks), Walivo-boekjes (15 stuks indien niet anders wordt meegedeeld) enz. Walivo activiteiten hebben voorrang op de door de clubs georganiseerde activiteiten. Ploegen die gehuldigd moeten worden op de WALIVO-kampioenenviering moeten met 8 personen aanwezig zijn om hun trofee en hun financiële bijdrage in ontvangst te kunnen nemen.

**F.** De reguliere competitie heeft steeds voorrang op activiteiten welke de clubs in eigen beheer inrichten vb tornooien - feesten – enz. Er zullen dus geen afwijkingen voor zulke evenementen worden toegestaan. Ploegen welke toch een wedstrijd of tornooi organiseren tijdens de bekerfinales of supercup krijgen een boete van € 250, de deelnemende ploegen ieder € 125; SR aangesloten bij Walivo die wedstrijden leiden elk € 50 als boete wegens niet naleving het reglement.

**G.** Wie uitgenodigd wordt om finalewedstrijden moet spelen (Bekerfinales, Supercup) op het einde van het seizoen moet minstens met 11 spelers starten. Ploegen die hier niet aan kunnen voldoen, moeten een boete van €250 betalen.

**H.** Wie uitgenodigd wordt om finalewedstrijden moet spelen (Algemeen Kampioen, Kampioen der Kampioen) op het einde van het seizoen moet minstens met 11 spelers starten. Ploegen die hier niet aan kunnen voldoen, moeten een boete van €10/speler betalen die ze tekort komen.

**I.** Wie op de avond van de kampioenenhappening zelf als club zelf iets organiseert: € 250 boete.

**J. FUSIE VAN PLOEGEN:**

1. Vereisten voor te fusioneren:
2. Ploegen die een fusie wensen aan te gaan melden dit schriftelijk aan het secretariaat van WALIVO voor de afsluitingsdatum van inschrijving met vermelding van het stamnummer dat zij wensen over te nemen.
3. Ploegen die reeds hun nieuw inschrijvingsbewijs voor het volgend seizoen hebben ingediend, komen niet meer in aanmerking voor fusie.
4. Ploegen die officieel gestopt zijn, komen ook niet meer in aanmerking voor een fusie.
5. De nieuwe fusieclub moet een samensmelting zijn van functionele bestuursleden en spelers van de gefusioneerde clubs. Men moet starten onder een nieuwe naam of een naam die betrekking heeft met de gefusioneerde clubs.

**K.** Een ploeg die stopt of uitgesloten wordt kan nooit opnieuw starten zelfs niet onder een andere naam indien de schulden niet zijn vereffend. Als referentie wordt genomen de leden van het bestuur of minstens 5 spelers die overkomen van de club met schulden. Als zij dan toch mogen starten, is dit steeds in de laagste afdeling

**L.** Elke 3de vrijdag van de maandis er voor de ploegende vergadering van het sportcomité. Alle ploegen zijn verplicht een afgevaardigde naar deze vergadering te sturen. Deze persoon moet lid zijn van de club. Deze vergadering gaat door op de zetel van WALIVO in Café de Graanmaat, Grote Markt 24 te St.- Niklaas om 20hr00. Wie bij de aanwezigheidscontrole niet vertegenwoordigd is op de vergadering zal een boete worden aangerekend (zie Art. 11 E e). Elke ploeg mag éénmalig afwezig zijn op de vergadering van het sportcomité (behalve statutaire vergadering) zonder beboet te worden. De eerste afwezigheid zal niet worden beboet!

## ART. 4 - GELEGENHEIDSSCHEIDSRECHTER:

1. Elke reeds aangesloten club (van voor het seizoen 2012-13 en vanaf seizoen 2015-16) moet een gelegenheidsscheidsrechter ter beschikking stellen voor het ganse seizoen in het Walivo verbond. Blijft de gelegenheidsscheidsrechter afwezig op de wedstrijd waarvoor hij is aangeduid dan krijgt de club een vermaning en € 50 boete bij de 1ste keer, hij wordt dan ook direct terug aangeduid om een wedstrijd te leiden. Wanneer de gelegenheidsscheidsrechter een 2de maal afwezig is, zal de ploeg worden uitgesloten.
2. Voor aanvang van de competitie zal de coördinator een kalender opstellen zodat de ploegen op voorhand weten wanneer hun gelegenheidsscheidsrechter kan worden opgeroepen voor de heenronde. Voor aanvang van de terugronde zal hetzelfde gebeuren.
3. Gelegenheidsscheidsrechters die zich opgegeven hebben voor het leiden van wedstrijden op zaterdag, kunnen tot op dezelfde zaterdag tot 12hr00 worden opgeroepen om een wedstrijd te leiden**.**
4. Gelegenheidsscheidsrechters die zich opgegeven hebben voor het leiden van wedstrijden op zondag, kunnen tot zaterdag voorafgaand tot 20hr00 worden opgeroepen om een wedstrijd te leiden**.**
5. Het oproepen van de gelegenheidsscheidsrechter gebeurt steeds via het secretariaat van de ploeg. Wanneer de gelegenheidsscheidsrechter van "dienst" is moet het secretariaat bereikbaar zijn (GSM, voice mail - ook een ingesproken bericht telt). De ploegen waarvan hun gelegenheidsscheidsrechter van "dienst" is, kunnen altijd zelf contact opnemen met de coördinator ten laatste voor de opgegeven uren in punt 3 en 4. Wanneer het secretariaat van de ploeg die de gelegenheidsscheidsrechter moet leveren onbereikbaar is of zelf geen contact opneemt met de coördinator, wordt dit gelijk gesteld aan punt 1.
6. Wanneer de gelegenheidsscheidsrechter op de voorziene dag niet kan optreden, moet de club een andere gelegenheidsscheidsrechter aanduiden mits verwittiging en goedkeuring van de coördinator.
7. Vaste scheidsrechters op zaterdag kunnen enkel aantreden als gelegenheidsscheidsrechter op zondag of omgekeerd. Scheidsrechters die vast zowel op zaterdag als zondag aantreden, kunnen dus geen gelegenheidsscheidsrechter worden van een ploeg.
8. Aangesloten clubs tussen het seizoen 2012-13 en seizoen 2015-2016 moesten een nieuwe scheidsrechter aanbrengen die elke week kan aantreden op één of beide competitiedagen worden vrijgesteld om een gelegenheidsscheidsrechter te leveren zolang de aangebrachte scheidsrechter niet stopt.
9. Wanneer een ploeg speelt op zaterdag dienen ze een gelegenheidsscheidsrechter op te geven voor zaterdag, wanneer een ploeg speelt op zondag dienen ze een gelegenheidsscheidsrechter op te geven voor zondag.
10. Men kan wel onderling wisselen van dag als men overeenkomt met een ploeg die speelt op een andere dag die hetzelfde probleem heeft..
11. Een gelegenheidsscheidsrechter kan maar voor 1 zaterdagploeg en/of 1 zondagsploeg optreden.

## ART. 5 - LIDGELD EN BORGSOM

**A.** Het lidgeld omvat de aansluitingsrechten voor 15 spelers, er moet daarvoor € 50 betaald worden (zie art.3 A. 6). Het lidgeld voor de aansluiting vanaf de 16de speler bedraagt € 4 /speler en zal worden afgehouden van de borg.

**B.** De borgsom bedraagt € 180 voor elk seizoen per aangesloten ploeg. De borgsom wordt gebruikt om bedragen af te houden welke Walivo of andere clubs van de betrokken ploeg tegoed hebben en om bedragen te storten waarop de club recht heeft. Wanneer de borg nog slechts € 100 bedraagt, zal de club worden aangemaand om deze aan te vullen tot € 180. Wanneer de borg moet worden aangevuld, zal WALIVO de borgstaat per E-mail doorsturen naar het secretariaat van de club.

 Ten laatste, de 8ste van iedere maand moet de borg aangevuld zijn en op de Walivo-rekening staan. Wanneer een ploeg deze borg niet op tijd aanvult volgt een boete van 10% van het bedrag dat moest gestort worden. Wanneer de aan te vullen borg niet op de Walivo-rekening staat voor de maandelijkse vergadering van het sportcomité, zal de ploeg de eerstvolgende competitiematch verliezen met forfaitcijfers en een overeenkomstige boete (administratieve FF) worden opgelegd. Is dit niet gebeurd voor de 4de vrijdag van dezelfde maand, wordt de ploeg uit competitie gezet.

1. Nieuwe ploegen dienen ten laatste voor 15/05 hun inschrijvingsgeld en hun borg te betalen.
2. De laatste borg van het seizoen moet aangevuld zijn **voor 15 juni** (indien opgelegd door WALIVO). Bij latere betaling volgt een boete van 10% van het bedrag dat moest gestort worden. Indien de storting gebeurt na **1 juli**, wordt de eerste wedstrijd een FF-nederlaag. Is de borg niet in orde voor de 1ste vergadering van het sportcomité van augustus dan wordt de betrokken ploeg niet toegelaten tot de competitie.

## ART. 6 - DE SPELERSLIJSTEN

1. De binnengebrachte spelerslijst wordt de licentieverantwoordelijke omgezet in een licentielijst. Deze licentielijst wordt op de eerste vergadering van het seizoen aan de ploegen overhandigd. Zij dienen deze dubbelzijdig te kopiëren en voor iedere wedstrijd in te vullen. Op de gekopieerde versie dient de walivostempel duidelijk zichtbaar te zijn.
2. De spelers mogen slechts worden opgesteld voor een wedstrijd nadat zij zijn vermeld op de officiële licentielijst van het verbond.
3. Vanaf het binnen brengen van de spelerslijst (1 juni) tot het eerste weekend(zat-zon) in oktober mogen wel maximum 5 spelers worden geschrapt en vervangen door andere spelers.
4. Vanaf **het eerste weekend(zat-zon) in oktober** mogen tot 30 spelers voorkomen op de licentielijst.
5. Spelers moeten hun rijksregisternummer opgeven bij de aansluiting. Wanneer er geen rijksregisternummer op hun paspoort is vermeld, dient het identiteitskaartnummer te worden doorgegeven.
6. Om problemen met niet Belgische identiteitskaarten tegen te gaan, zal aan iedere speler die niet speelt met een Belgische identiteitskaart, gevraagd worden om een copy van zijn identiteitskaart bij te voegen bij de aansluiting. Zonder copy zullen ze niet worden aangesloten.

## ART. 7 – DE SPELERS

## A. Aansluiten van spelers

## De clubs kunnen spelers aansluiten wanneer zij de leeftijd van 15 jaar hebben bereikt.

1. Aansluiten van spelers na het indienen van de spelerslijst:
	* + Aansluitingen en aanpassingen worden gedaan via het daartoe bestemde aansluitings-schrappingsformulier. Dit is ook te downloaden van de site mits aan te loggen. Vul dit formulier VOLLEDIG en DUIDELIJK (in DRUKLETTERS) in en stuur het naar de licentieverantwoordelijke.
		+ Vanaf de uitreiking van de 1ste licentielijst kunnen aansluitingen ook via website worden gedaan. Raadpleeg hiervoor de Walivo-site: WWW. WALIVO. BE. (zie Art. 19, 2, b)
2. Aansluiten van spelers uit de **K.B.V.B** of **K.N.V.B:**
3. Reserven spelend in de KBVB of KNVB in provinciale reeksen:
	1. Speler mag enkel bij de reserven spelen in de KBVB of KNVB in provinciale reeksen om te kunnen aansluiten bij WALIVO.
	2. Bij aansluiting moeten deze spelers, verplicht kenbaar gemaakt worden als deze gecombineerd spelen in Walivo en in de KBVB/KNVB. Niet aangeduid en toch gespeeld is een FF. Dit kan op de spelerslijst met (R) achter zijn naam te plaatsen; op het aansluiting/schrappingsformulier of via aansluiting via de website dit aan te duiden .
	3. Speler die enkel bij reserven speelt (KBVB/KNVB) kan wel gecombineerd spelen: (bv. reserven spelen (vrijdagavond/zaterdagnamiddag of zondagmorgen), deze kan zowel in de zaterdag- /zondagcompetitie van Walivo aantreden. (als hij aan bovenvermelde regels voldoet)
	4. Dat vanaf ze opgeroepen worden voor de 1ste ploeg (ook op de bank), ze niet meer kunnen aantreden in WALIVO.
4. Alle andere spelers spelend in de KBVB of KNVB (buiten de reserven van de provinciale reeksen)
	1. Alle andere spelers die tussen het begin van de competitie en 31 december gespeeld hebben in de **K.B.V.B** of de **K.N.V.B** mogen nog in het Walivo verbond aansluiten.Combinerend spelen zowel in de **K.B.V.B** of **K.N.V.B** en bij Walivo is volledig verboden voor deze spelers.
	2. Als een speler aangesloten is bij WALIVO en hij gaat spelen bij een ploeg aangesloten bij de KBVB (of KNVB) moet deze worden geschrapt op de licentielijst. Hij kan enkel terugkeren om te spelen bij WALIVO als hij niet meer effectief speelt bij een ploeg (op een wedstrijdblad staat) in de KBVB (of KNVB) mits een nieuwe aansluiting rekening houdend dat hij niet meer gespeeld heeft na 31/12.
	3. Spelers die een gehele of gedeeltelijke wedstrijd hebben gespeeld of als bankzitter zijn opgeroepen in een competitie van de KBVB of KNVB bij de eerste elftallen na 31/12 mogen niet meer worden opgesteld in een wedstrijd in het Walivo verbond. Clubs welke dergelijke spelers toch opstellen en waarvan bewezen werd dat zij na deze data werkelijk nog gespeeld hebben in de KBVB of KNVB, zullen alle wedstrijden verliezen met forfait score (5 - 0 ) en een boete van € 25 opgelegd krijgen per speler, voor elke wedstrijd van het Walivo verbond waaraan deze spelers effectief hebben deelgenomen.

Het Algemeen Bestuur neemt hiervoor als maatstaf het aankruisen door de scheidsrechter van de betreffende spelers op het licentieblad.

1. Een speler mag voorkomen op 2 verschillende licentielijsten wanneer de ploegen die de spelerslijsten ingediend hebben op verschillende dagen spelen. (zaterdag en zondag)
2. Clubs die met 2 ploegen op dezelfde dag spelen, moeten 2 geheel verschillende spelerslijsten indienen d.w.z. dat de spelers vermeld op de ene lijst niet mogen voorkomen op de andere lijst.
3. Een speler die voor het begin van de competitie of tijdens de competitie getekend heeft op 2 of meerdere spelerslijsten van ploegen welke op dezelfde dag aantreden zal gedurende het betrokken competitiejaar niet kunnen opgesteld worden, tenzij de ploegen hem schrappen van de originele licentielijst van die clubs tot zijn naam maar op één licentielijst voorkomt; de betrokken speler wordt bijkomend voor 3 maand (effectieve competitiemaanden) geschorst vanaf het moment dat hij op één spelerslijst staat. De datum op het laatste schrappingsformulier of doorgestuurd via de website is doorslaggevend.
4. De door de KBVB of KNVB langdurig geschorste spelers (langer dan 3 maand) mogen niet door een in Walivo aangesloten ploeg opgesteld worden.
5. Ploegen kunnen nieuwe spelers, onder de reeds voornoemde voorwaarden, aansluiten tot de 2de woensdag van maart.
6. Een scheidsrechter welke ook als speler actief is, kan nooit wedstrijden leiden in de reeks waar hij als speler actief is.
7. Spelers die nieuw aangesloten worden dienen vanaf de eerstvolgende wedstrijd vermeld te worden op de nieuwe licentielijst ook al zijn deze geschorst op het ogenblik van aansluiting. Voor geschorste spelers welke niet voorkomen op een lijst kan de straf ook niet afgeteld worden daar zij officieel niet aangesloten zijn, behalve wanneer zij op datum geschorst werden (heel lange duur)
8. Spelers die deel uitmaken van een club, die na uitsluiting of het stoppen van deze club, nog schulden hebben bij WALIVO, kunnen niet aansluiten bij een club zolang deze schulden niet vereffend zijn. (gezamenlijke schulden moeten vereffend zijn vooraleer spelers vrij zijn.)

B. Overgang van een speler naar een andere club.

 1. Gedurende het competitie seizoen kunnen spelers aansluiten bij een andere club onder volgende voorwaarden:

 a) Clubs spelend op dezelfde dag:

Indien een speler voorkomt op de officiële licentielijst van een club is een overgang naar een andere club slechts mogelijk indien deze eerste club de speler schrapt d.m.v. het officiële schrappingsformulier getekend en gedateerd door de voorzitter en de secretaris van de club.

Dan pas kan bij de andere club de aansluiting gebeuren d.m.v. het officiële aansluitingsformulier. Deze beide formulieren moeten samen worden binnengebracht bij de licentieverantwoordelijke van Walivo.

De datum op beide formulieren moeten steeds ingevuld zijn.

Voor spelers welke hun overgang maken tussen ploegen die op dezelfde dag en in dezelfde reeks spelen is in dit geval een wachtperiode van 2 weekends (datum schrapping) ingelast vooraleer de speler voor zijn nieuwe club mag aantreden. Spelers die in een andere reeks aantreden zijn onmiddellijk speelgerechtigd. In beide gevallen moet de naam van de betrokken speler uiteraard vermeld staan op de licentielijst van de nieuwe club.

Een overgang van een speler tussen ploegen welke op dezelfde dag spelen, dus van een zaterdagploeg naar een zaterdagploeg of van een zondagploeg naar een zondagploeg, mag gebeuren tot 31/12 van het betreffende seizoen.

 b) Clubs spelend op een verschillende dag:

Een overgang van een speler tussen ploegen welke op een verschillende dag spelen, dus van een zaterdagploeg naar een zondagploeg of omgekeerd, mag gebeuren tot de 2de woensdag van maart

c) spelers die moedwillig niet verantwoorde forfaits veroorzaken bij hun aangesloten club en deze hierdoor zien uitgesloten worden, zullen van het aansluitingsrecht bij een andere club geen gebruik kunnen maken in het lopende seizoen

d) spelers die een overgang willen maken naar een andere club spelend op dezelfde dag en beide ploegen komen niet tot een overeenkomst kunnen via de verzoeningscommissie toch nog een overgang bekomen:

* Mits voorlegging van een schrappingformulier bij de 1ste club en een aansluitingsformulier getekend door speler en voorzitter en/of secretaris van de 2de club, dit voor de uiterste aansluitingsdatum, werd ingediend bij de verantwoordelijke van Walivo.
* de verzoeningscommissie een positief advies uitbrengt voor de overgang.

ART. 8 – CLUB AFGEVAARDIGDEN

* + - * 1. Algemeen:
			1. Verplichte armbanden te dragen voor afgevaardigde, verzorger en trainer
		- Afgevaardigde thuisploeg (Wit)
		- Afgevaardigde bezoekers (Belgische 3-kleur)
		- Verzorger (geel)
		- Trainer (rood)
			1. De afgevaardigde, verzorger en trainer vermeldt op het wedstrijdblad moeten zich voor de wedstrijd met hun identiteitskaart identificeren bij de scheidsrechter. Zij tekenen het wedstrijdblad.
			2. Terreinafgevaardigde kan enkel nog verzorger zijn maar geen trainer
			3. De kapiteins tekenen **bij de scheidsrechter** voor de wedstrijd het wedstrijdblad.
1. Bezoekers Afgevaardigde

 De clubafgevaardigde is de contactpersoon tussen de ploeg en de scheidsrechter. Deze afgevaardigde mag ook als speler fungeren.

 Zijn taak bestaat erin dat:

1. het scheidsrechtersblad volledig is ingevuld.
2. het laatste officiële licentieblad van de ploeg is ingevuld en ten laatste 20’ voor de wedstrijd bij de scheidsrechter aanwezig is, samen met de identiteitskaarten van hemzelf en de spelers welke de wedstrijd aanvatten en van de eventuele reserves.
3. Eventuele trainer en verzorger zich laten identificeren bij de scheidsrechter
4. zijn meegekomen publiek het terrein niet betreedt tijdens de wedstrijd.
5. hij de scheidsrechter beschermt voor, tijdens en na de wedstrijd.
6. bij afgelasten van de wedstrijd op initiatief van de scheidsrechter hij het scheidsrechtersblad degelijk heeft ingevuld en ondertekend.
7. hij de identiteitskaarten afhaalt bij de SR.
8. Thuisploeg Afgevaardigde

De clubafgevaardigde is de contactpersoon tussen de ploeg en de scheidsrechter. Deze afgevaardigde mag niet als speler worden opgesteld (of hij moet zich eerst laten vervangen door een andere afgevaardigde mits verwittiging van de SR).

Zijn taak bestaat erin dat:

1. Hij minstens een 45’ voor de wedstrijd aanwezig is.
2. de kleedkamers met wasgelegenheid in orde zijn.
3. een EHBO kist aanwezig is en de inhoud ervan voldoet aan de voorschriften.
4. Een verzorger aanduidt op het SR-blad. Deze mag dezelfde persoon zijn die optreedt als afgevaardigde en/of trainer. De verzorger moet zich laten identificeren bij de scheidsrechter. Deze mag zeker geen geschorste persoon zijn en moet steeds langs de lijn ter beschikking zijn.
5. De thuisploeg is verplicht verzorging aan te bieden aan de bezoekende ploeg of de bezoekende verzorger bij te staan indien deze vermeld staat op het scheidsrechtersblad. Inbreuk wordt bestraft met € 15 boete.
6. de scheidsrechter een afzonderlijke kleedkamer met wasgelegenheid toegewezen krijgt.
7. de coördinator van het Walivo bestuur wordt verwittigd wanneer de scheidsrechter een half uur voor de wedstrijd nog niet aanwezig is.
8. het terrein in orde is voor aanvang van de wedstrijd.
9. het laatste officiële licentieblad van de ploeg is ingevuld en ten laatste 20’ voor de wedstrijd bij de scheidsrechter aanwezig is, samen met de identiteitskaarten van hemzelf en de spelers welke de wedstrijd aanvatten en van de eventuele reserves.
10. Eventuele trainer zich laat identificeren bij de scheidsrechter
11. op het scheidsrechtersblad de naam en telefoonnummer van de dokter van dienst of kliniek vermeld is.
12. bij afgelasten van de wedstrijd op initiatief van de scheidsrechter hij het scheidsrechtersblad degelijk heeft ingevuld en ondertekend.
13. de door art 9-G voorziene onkostenvergoeding tijdens de rust (tenzij anders afgesproken met de SR) aan de scheidsrechter wordt overhandigd.
14. op vraag van de scheidsrechter een telefoontoestel of GSM ter beschikking gesteld wordt.
15. bij onverantwoord afkeuren van het terrein of schorsen van de wedstrijd, hij de aangeduide Walivo coördinator verwittigt.
16. het thuispubliek het terrein niet betreedt tijdens de wedstrijd.
17. Hij de scheidsrechter en bezoekende spelers drinken bezorgt tijdens de rust.
18. hij de scheidsrechter beschermt voor, tijdens en na de wedstrijd.
19. hij de identiteitskaarten afhaalt bij de SR.
20. De afgevaardigde van iedere ploeg heeft het recht de identiteitskaarten van de vervangen spelers samen met de S/R te controleren tijdens de rust of na de wedstrijd.

ART. 9 – WEDSTRIJDEN

1. Algemeen
2. De laatste 2 wedstrijden van elke competitie zullen steeds in blok worden gespeeld. Uitzonderingen kunnen enkel om organisatorische reden of als beide ploegen niet meer kunnen dalen/stijgen en ze geen matchen tegen mogelijke dalers/stijgers moeten spelen. 🡪 Dit indien alles ten minste 3 weken op voorhand is geregeld tussen de beide partijen voor aanvang van de wedstrijd.
3. Wedstrijden uit de heenronde moeten gespeeld worden voor de 2 laatste speeldagen. Kan de wedstrijd niet gespeeld worden, wordt dit een FF voor de thuisploeg.
4. Het scheidsrechtersblad/licentieblad
5. Men kan een origineel licentieblad gebruiken of een kopie van dit origineel. Op de gekopieerde versie moet duidelijk de Walivo-stempel zichtbaar zijn. Gebruikt men een blad waar deze stempel niet is op te zien, dan zal men deze wedstrijd verliezen met 5 – 0 FF.
6. Alle spelers die in de mogelijkheid zijn van te spelen, kunnen worden aangeduid voor aanvang van de wedstrijd. Er moet wel aan de scheidsrechter worden vermeld welke de effectieven of reserve spelers zijn. Tijdens de rust mag men nog spelers aanduiden mits controle van de identiteit.
7. De ploegafgevaardigden vermelden de truinummers van de spelers.
8. De ploegafgevaardigden vullen het gedeelte in voorzien voor de ploegen. De thuisafgevaardigde vult de naam en telefoonnummer van de dokter van dienst of de kliniek in.
9. De ploegkapitein vult zijn naam in en tekent het scheidsrechtersblad bij de SR voor aanvang wedstrijd.
10. Wanneer verzorger (verplicht voor thuisploeg) en trainer zich in de neutrale zone bevinden tijdens de wedstrijd moeten deze vermeld worden op het scheidsrechtersblad. Deze vullen ook hun RGN in en tekenen het wedstrijdblad voor aanvang wedstrijd.
11. Na de wedstrijd moeten beide afgevaardigden het wedstrijdblad tekenen voor akkoord nadat de scheidsrechter het aantal gele en rode kaarten heeft genoteerd. De ploeg afgevaardigden mogen geen inzage krijgen van het verslag dat de scheidsrechter eventueel opmaakt over het wedstrijd verloop.
12. Op een licentielijst kunnen maar 30 spelers namen voorkomen, men kan meer spelers aansluiten doch dan moet men telkens schrappen.
13. Alle rijksregisternummers (identiteitskaartnummers) van de spelers moeten juist zijn ingevuld. Indien er na 01/09 nog fouten worden gevonden door de SR en deze dit meldt, wordt een boete van €5/speler aangerekend als de fout bij de ploeg ligt. De speler is niet meer speelgerechtigd tot dat de ploeg zijn nummer heeft laten aanpassen bij de licentieverantwoordelijke. Wordt de speler dan toch opgesteld wordt de wedstrijd met 5 – 0 FF verloren.

C. Aanvangsuur van de wedstrijden.

 1) normale aanvangsuren.

 a) Bij de voormiddag competities vangt de wedstrijd steeds om 10 uur aan.

 b) Bij de namiddag competities vangt de wedstrijd aan om 14.30 uur.

 2) Afwijkingen

1. Afwijkingen zijn mogelijk voor de namiddagcompetitie tussen 14 uur en 16.30 uur en voor de voormiddagcompetitie tussen 9.30 en 10.30 uur. Deze moeten worden aangevraagd via de coördinator van Walivo voor de aanvang van de competitie indien deze afwijking voor gans het seizoen geldt. De tegenstander is verplicht hiermee akkoord te gaan mits verwittiging van de coördinator. Wil men een officiële wedstrijd buiten deze uren spelen dan dient er een schriftelijk akkoord te zijn te zijn tussen beide clubs. De coördinator moet hier ten laatste 3 weken voor de aanvang van de wedstrijd van op de hoogte zijn gebracht. Dit geldt ook wanneer men een wedstrijd wil spelen voor de geplande speeldatum.
2. Specifieke afwijkingen van het normale of gevraagde aanvangsuur voor één wedstrijd binnen de toegelaten afwijkingen, moeten worden aangevraagd via de coördinator van Walivo. De coördinator moet hier ten laatste 3 weken voor de aanvang van de wedstrijd van op de hoogte zijn gebracht. Enkel bij onvoorziene omstandigheden waarbij de oorzaak niet bij de thuisploeg ligt kan de coördinator beslissen toch de afwijking toe te staan indien dit later wordt aangevraagd. De tegenstander is verplicht hiermee akkoord te gaan mits verwittiging van de coördinator.
3. Aanvangsuur voor de winter kan maar aangepast worden van van 15 november tot en met 15 februari. In deze periode is het laatste aanvangsuur voor de zaterdagwedstrijden om 14hr30. Enkel ploegen die beschikken over een veld met degelijke verlichting kunnen een later aanvangsuur aanvragen (tot 16hr30).
4. Een wedstrijd kan uitgesteld worden op aanvraag van de betrokken ploeg als er een overlijden plaats heeft gehad van één van zijn spelers of bestuursleden, officieel samenwonende met bestuurslid of speler. Er moet steeds een bewijs kunnen aangetoond worden via een rouwbrief.

op voorwaarde dat:

- De overleden persoon deel uitmaakt ven het bestuur van de club opgegeven bij de inschrijving of/en als speler op de licentielijst staat.

- De begrafenis/crematieceremonie plaats heeft op de dag van de te spelen wedstrijd die men wil uitstellen.

1. Een wedstrijd uitstellen kan ook als:
2. De andere ploeg akkoord gaat
3. De wedstrijd wordt gespeeld op de eerste voorziene dag voor uitgestelde wedstrijden en men enkel speelt met die spelers die op de datum van de oorspronkelijke wedstrijd speelgerechtigd waren.
4. Als op de voorziene datum van de gevraagde uitgestelde wedstrijd niet kan worden gespeeld omdat de kalenderverantwoordelijke ook op deze datum een uitgestelde (door weersomstandigheden) of te herspelen (beslissing WC) wedstrijd plant, krijgt deze altijd voorrang op de gevraagde uitgestelde wedstrijd. De gevraagde uitgestelde wedstrijd kan dan niet meer worden gespeeld en de ploeg die de aanvraag voor uitstel heeft ingediend verliest deze met 5-0FF.
5. Bij de vraag voor uitstel van een bekerwedstrijd dient deze altijd gespeeld te worden voor de datum van de volgende ronde.
6. Aanvragen voor uitstel in de heenronde moeten gespeeld worden voor het begin van de terugronde. Aanvragen voor uitstel in de terugronde dienen voor de laatste 2 speeldata worden gespeeld.

D. Terreinen.

1. Elke ploeg moet voor de aanvang van de competitie aan het secretariaat van Walivo melden op welk terrein hij zijn thuiswedstrijden zal spelen. Moet men door omstandigheden of door eigen keuze toch uitwijken naar een ander terrein moet dit ook minstens 3 weken op voorhand worden aangevraagd via de coördinator. Enkel bij onvoorziene omstandigheden waarbij de oorzaak niet bij de thuisploeg ligt kan de coördinator beslissen toch de afwijking toe te staan indien dit later wordt aangevraagd. De tegenstander is verplicht hiermee akkoord te gaan mits verwittiging van de coördinator.
2. De terreinen moeten voor elke wedstrijd duidelijk en volledig afgelijnd zijn. De afmetingen van de grote en de kleine backlijn moeten in de diepte de voorziene afmetingen hebben. Het penaltypunt moet op de voorziene afstand van de doellijn liggen ongeacht de afmetingen van het terrein.
3. De 4 hoekschopvlaggen moeten steeds op de 4 hoeken aanwezig zijn en moeten uit hout of kunststof vervaardigd en minimum 1.50m hoog zijn. Wanneer tijdens de wedstrijd één van de hoekschopvlaggen breekt of niet meer kan worden hersteld, moet er verder gespeeld worden zonder hoekschopvlaggen.
4. Er moeten steeds lijnrechtervlaggen aanwezig zijn.
5. Een omheining is verplicht op een door het Algemeen Bestuur goedgekeurde afstand van de zijlijnen om de neutrale zone af te bakenen. Deze moet minimum 15m zijn. Doch indien er een duidelijke zone is (bvb piste, matten, aanloopzone), minstens 1 meter van het terrein en die zich duidelijk afscheid van het terrein, mogen hier toeschouwers staan zonder dat deze afgebakend is.
6. De kleedkamers moeten kunnen afgesloten worden teneinde de persoonlijke bezittingen van elke speler en van de scheidsrechter te beschermen.
7. Veiligheid: Het Algemeen Bestuur wijst er de clubafgevaardigden op dat, in navolging van de K.B.V.B, er meer aandacht moet worden besteed aan gevaarlijke situaties rond het terrein. In gezamenlijk overleg zal gezocht worden naar oplossingen om bepaalde gevaarlijke toestanden weg te werken.
8. Wie moet spelen op de kunstgrasterreinen op Nieuwkerken (stadsterreinen) en Wachtebeke moet verplicht aangepast schoeisel dragen. Dit wil zeggen dat er geen voetbalschoenen mogen gedragen worden met ijzeren toppen. Wordt een speler tijdens de wedstrijd betrapt op het spelen met ijzeren toppen zal zijn ploeg automatisch de wedstrijd met 5 – 0 FF verliezen.
9. Wanneer een SR oordeelt dat het terrein niet voldoet om zijn wedstrijd te kunnen aanvatten (geen hoekschopvlaggen, niet goed gelijnd, geen of kapotte doelnetten, enz.) en dit kan niet hersteld worden voor het normaal te starten aanvangsuur, moet hij zijn wedstrijd niet starten en verliest de thuisploeg met een FF-score.

E. Duur van de wedstrijden.

De wedstrijden worden betwist in 2 helften van 45 minuten.

De scheidsrechter kan evenwel verder laten spelen na de reglementaire speeltijd van 90 minuten wanneer hij oordeelt dat het spel om een of andere reden te lang heeft stilgelegen, alleen de scheidsrechter beslist op het terrein hoelang hij verder laat spelen.

F. Aanwezige spelers

1) Om de wedstrijd te kunnen aanvangen moeten minstens zeven (7) spelers van elke ploeg op het terrein aanwezig zijn en dit gedurende de ganse duur van de wedstrijd. Is dit niet het geval, dan wordt de wedstrijd gestaakt en zal het Algemeen Bestuur hieromtrent een beslissing nemen.

2) Wanneer een club op het officiële aanvangsuur van de wedstrijd niet in spelerstenue op het terrein aanwezig is, is de andere ploeg indien deze wel tijdig aanwezig was niet meer verplicht te spelen.

3) Wanneer er gevraagd wordt toch te spelen ondanks het te late uur, moeten beide ploegen en de scheidsrechter akkoord gaan. In dit geval tekenen de afgevaardigden op het scheidsrechtersblad voor akkoord. In geval de afgevaardigden hebben getekend op het scheidsrechtersblad kan nadien geen klacht meer ingediend worden omdat er gestart werd. Er kan ook niet getekend worden en gespeeld onder voorbehoud.

G. Vervangingen of aanvullen van spelers gedurende de wedstrijd.(Algemeen)

Gedurende de wedstrijd mogen er vijf (5) spelers per ploeg vervangen worden.

De vervanging moet als volgt gebeuren:

1. De afgevaardigde verwittigt de scheidsrechter dat zijn ploeg een speler wil aanvullen of vervangen. Dit moet gebeuren aan de middellijn door middel van het tonen van een geel bordje van minimum 20x20 cm.
2. De speler mag het terrein slechts betreden na toestemming van de scheidsrechter, de vervanging is slechts toegestaan wanneer het spel officieel stil ligt.
3. De speler toont zijn identiteitskaart aan de scheidsrechter die een visuele controle doet van de speler en de foto op zijn identiteitskaart. De scheidsrechter doet de verdere controle van uitrusting en voorkomen van de speler en verleent toestemming tot spelen wanneer alles in orde is.

H. Onkostenvergoeding van de scheidsrechter

* 1. De scheidsrechter ontvangt voor het leiden van een wedstrijd een onkostenvergoeding van 28 € van de thuisploeg. Deze vergoeding wordt tijdens de rust uitbetaald tenzij anders overeen gekomen met de scheidsrechter.
	2. De scheidsrechtervergoeding van €28 wordt betaald bij forfaits of stopzetting van een wedstrijd in de eerste speelhelft door het Walivo-verbond.
	3. Wanneer de scheidsrechter door een kwetsuur de wedstrijd moet staken, zal in samenspraak met de vervanger de onkostenvergoeding rechtevenredig verdeeld worden.
	4. Bij afgelasting van de wedstrijd wegens onbespeelbaarheid van het terrein heeft de scheidsrechter recht op € 5.

I. Afgelastingen/Stopzetting match.

1. Wanneer de wedstrijden in het Walivo-verbond worden afgelast wegens weersomstandigheden zal dit op de website van WALIVO vermeldt worden voor 12 uur zaterdagmiddag, voor zondag wordt dat 8.30 s’morgens. Wanneer wedstrijden in blok werden afgelast zullen deze later zoveel mogelijk in blok gespeeld worden. Is er geen algemene afgelasting gemeld kunnen wedstrijden individueel worden afgelast door de scheidsrechter na inspectie van het terrein.
2. Indien er wedstrijden worden stopgezet door de scheidsrechter om andere redenen dan weersomstandigheden of het terrein, en de commissie bepaalt dat deze moet herspeeld worden dan mogen alleen spelers aantreden welke reeds waren aangesloten voor de reguliere kalender / beker-datum; Dit om competitie/ beker beïnvloeding te voorkomen.

ART.10 - DE LEIDING.

1. Elke wedstrijd wordt geleid door een scheidsrechter aangesloten bij Walivo .
2. Bij afwezigheid of kwetsuur tijdens de wedstrijd van de aangeduide scheidsrechter zullen de bezoekers gevraagd worden een vervangende scheidsrechter te leveren, wensen zij dit niet te doen dan is de thuisploeg verplicht een scheidsrechter te leveren. Bij weigering verliest de thuisploeg de wedstrijd met forfaitscore, de eventueel later opgedaagde Walivo-scheidsrechter heeft dan geen voorrang meer.
3. Lijnrechters: Er worden geen lijnrechters aangeduid voor de normale competitie wedstrijden van het Walivo verbond.
4. Taak van de scheidsrechters.
	1. Minimum een 45 mininuten voor de wedstrijd aanwezig te zijn op het terrein.
	2. leiden van de wedstrijd.
	3. keuren van het terrein, de handen en de uitrusting der spelers. Beenbeschermers zijn verplicht.
	4. zichtbare piercings, armbanden, ringen en kettingen dienen verwijderd te worden. Enkel een vlakke trouwring die afgeplakt is zal worden toegestaan.
	5. Het spelen met een "brace" (knie-, voet- of elleboogsteun) is niet toegestaan wanneer deze bestaat uit metalen onderdelen.
	6. Spelen met halsverwarmer is ook niet toegestaan.
	7. Controle van identiteitskaart afgevaardigden, eventuele verzorger en/of trainer. Indien de thuisploeg geen afgevaardigde kan voorzien langs de lijn, kan er niet worden gespeeld en verliest de thuisploeg met 0 – 5 FF. Dit wordt aanzien als een administratieve FF.
	8. controleren van de scheidsrechtersbladen aan de hand van de identiteitskaarten afgegeven door beide afgevaardigden.
	9. vervolledigen van het scheidsrechtersblad met de uitslag en eventuele vervangingen; gele en rode kaarten of een verslag, eventuele kwetsuren, de ontvangen onkostenvergoeding.
	10. verzenden van het scheidsrechtersblad naar de aangeduide persoon in het Walivo bestuur binnen de gestelde tijdslimiet
	11. De scheidsrechter verwittigt onmiddellijk de coördinator wanneer hij zijn wedstrijd afgelast, de lic. lijst moet degelijk ingevuld worden en getekend door de afgevaardigden en er volgt tevens controle van de aanwezige spelers.
	12. Hij meldt de tekortkomingen van de ploegen.
	13. Tekenen van het scheidsrechtersblad door beide afgevaardigden nadat hij zelf de gele en rode kaarten heeft ingevuld. Ook het licentieblad van de tegenpartij maag door de afgevaardigde getekend worden ter controle.
	14. controle van de inhoud van de EHBO kist. Wat steekt er volgens expert zo al in een EHBO kist: Noodzakelijk zaken zijn: Verzorging tegen schaafwonden; bloedstelpende watten; ontsmettingsmiddel; windels; tape om windels vast te plakken; zalf tegen brandwonden(flamazine); ijs- of ijskompressen voorhanden (is aan te raden). Wanneer EHBO-koffer nodig is en de thuisploeg kan deze niet voorleggen (moet direct naast het plein ter beschikking zijn), zal een FF uitgesproken worden aan de thuisploeg indien hier niet aan wordt voldaan.

o) Bij een eventueel verslag maakt hij gebruik van het daartoe bestemde formulier ter beschikking gesteld door het bestuur. Wanneer dit formulier niet wordt gebruikt, wordt er € 5 boete aangerekend.

 ART .11 - SANCTIES.

1. Alle sancties worden uitgesproken door het Algemeen Bestuur, wedstrijdcommissie of beroepscommissie. Dit kan gaan van een blaam, schorsing, boete, forfaits tot uitsluiting. Deze opsomming is niet beperkend.
2. Definitieve uitsluiting van clubs, spelers, afgevaardigden en scheidsrechters kunnen uitgesproken worden door het Algemeen Bestuur. Tegen deze sanctie is geen beroep mogelijk daar deze enkel genomen wordt als ultieme maatregel.
3. Bij het laattijdig indienen van inschrijvingslijst, scheidsrechterformulieren, spelerslijst worden de sancties van kracht vermeld in ART. 3
4. Automatische definitieve uitsluiting.
	1. Wanneer het bestuur van een club duidelijk in gebreke blijft bij het beschermen van de scheidsrechter en zijn goederen.
	2. Ingeval documenten van Walivo, scheidsrechterblad, licentielijst, spelerslijst of aansluitingsformulier moedwillig worden vervalst of aangepast. (bij schrijven, handtekening nabootsen)
	3. Spelers laten spelen met een identiteitskaart van een ander persoon.
	4. Wanneer een club na de laatste aanmaning nalaat zijn borg verder aan te vullen voor de 4de vrijdag van de maand waarin de borg moest worden bijgevuld of als de borg niet voor 1 juni werd aangevuld (indien opgelegd door WALIVO).
	5. Wanneer een club een dringende aanmaning tot betaling (advocaatkosten, kosten die walivo heeft t.g.v. vandalisme, enz.) nalaat deze te betalen voor de vooropgestelde datum.
	6. Wanneer het Algemeen Bestuur 3 onverantwoorde forfaits uitspreekt tegen een club in competitie- of bekerwedstrijden.
	7. Bij grote wanordelijkheden of ernstige incidenten, kan het algemeen bestuur beslissen de over de uitsluiting.
	8. Als een ploeg aantreedt op de finales met minder dan 11 spelers, wordt ze het volgend seizoen niet meer toegelaten tot de competitie.
5. Reeds voorziene sancties.

Onderstaande sancties zijn opgenomen in de reglementen maar kunnen door de commissies verzwaard worden.

a) onverantwoorde forfaits (forfaits van de ploeg zelf voor aanvang wedstrijd):

 1/ door de thuisploeg: € 50 boete = € 50 totaal.

2/ door de bezoekers: idem + € 10 voor de thuisploeg = € 60 totaal. (indien FF langer dan 2 dagen voor aanvang wedstrijd officieel per mail is doorgegeven aan het Walivo-secretariaat)

**3/** Thuisploeg: Boete bij een FF op de dag voor of op de dag zelf van de wedstrijd 🡪 €75.

**4/** Bezoekers: Boete bij een FF op de dag voor of op de dag zelf van de wedstrijd 🡪 €125. 🡪 €50 naar thuisploeg (als deze zelf niet FF geeft)

 Wanneer de forfaits op de laatste twee speeldagen van de competitie gegeven worden zal de boete € 125 bedragen zowel voor thuisploeg of bezoekers.

 Wanneer een forfait wordt gegeven bij wedstrijden waar lijnrechters voorzien zijn (vanaf beker 1/2de finales), zal de boete € 150 bedragen zowel voor thuisploeg of bezoekers.

b) Sportieve forfaits (forfaits van de ploeg zelf):

1/ de wedstrijd stoppen voor de 2de helft is begonnen : €25 (+ €28 indien de s/r moest betaald worden en dit niet is gebeurt)

2/ de wedstrijd stoppen tijdens de 2de helft terwijl er nog minimum 7 spelers op het terrein staan: €15.

c) administratieve forfaits (forfaits opgelegd door het bestuur):

1/ voor de thuisploeg: € 50 boete = € 50 totaal.

 2/ voor de bezoekers: idem + € 25 voor de thuisploeg = € 75 totaal.

d) administratieve boetes of kosten:

 1/ Kaarten:

 - Gele kaart: € 3

 - Gele kaart x 2 = Rood: € 4

 - Rode kaart: € 4

2/ verschijnen voor de beroepscommissie € 25/speler; Afwezig op de beroepscommissie: € 30/speler + extra wedstrijd schoring.

3/ verschijnen voor de verzoeningscommissie € 15 (twisten bij overgang van spelers); Afwezig op de verzoeningscommissie: € 20 en uitspraak altijd in het nadeel.

4/ Niet of te laat telefoneren uitslag € 5 bij herhaling wordt telkens € 3 meer gevraagd

 dus resp € 8….€ 11

5/ Verkeerde uitslag doorbellen € 5.

6/ Geen drinken bezorgen aan SR en bezoekende spelers € 10

7/ Roken en/of alcoholverbruik op het plein en in neutrale zone € 25

8/ Wangedrag van supporters € 50

9/ Aangetekend verzenden van brieven: € 20

12/ Gelegenheidsscheidsrechter die zijn wedstrijdbladen te laat binnen geeft (voor woensdagavond na zijn gefloten wedstrijd) :€ 5

11/ Gelegenheidsscheidsrechter die zijn wedstrijdbladen na verwittiging aan secretariaat nog niet binnen geeft voor vooropgestelde data of zijn wedstrijdbladen heeft verloren: € 25.

e) Niet voorzien van wasgelegenheid voor spelers en s/r € 10 eveneens vermeerderd met telkens € 5 bij herhaling.

 Ook moeten de kleedkamers verplicht afgesloten worden, ook hier staat een boete van € 15 tegenover indien dit niet kan, de scheidsrechter moet dit op zijn blad vermelden.

f) de aanwezigheidslijst van het sportcomité zal getekend worden tijdens de vergadering ; bij vroegtijdig verlaten of niet vertegenwoordigd zijn van de vergadering zal een boete worden aangerekend van € 10. Bij herhaling zal telkens € 2,5 meer worden aangerekend dus resp. € 10…. € 12,5….€ 15.

 g) het niet tonen van geel bordje bij vervanging € 2 administratie kosten

h) Afgevaardigde te laat op het terrein € 5

i) scheidsrechtersblad niet in orde € 2

j) Aanpassen licentielijst wegens verkeerd doorgegeven info van secretariaat van ploeg (bvb Rijksregisternummer (identiteitskaartnummer) ; verkeerde naam): € 5/speler. Wanneer een SR een verkeerde naam of RGN opmerkt moet dit binnen de 10 dagen aangepast zijn of de betreffende speler kan niet meer spelen. Wordt hij toch opgesteld dan wordt de wedstrijd verloren met 5-0FF.

k) scheidsrechtersblad en/of identiteitskaarten te laat bij s/r € 10

l) Wedstrijd te laat starten door oorzaak van een ploeg €15

m) Er kan niet gespeeld worden zonder officiële licentie lijst. Een aangepaste of nieuwe lijst moet aangevraagd worden voor vrijdag 12.00 u. Een aanvraag zonder aanpassingen kost 15 €.

n) veranderen van truinummer tijdens de wedstrijd of tijdens de rust zonder verwittiging van de s/r € 10.

o) forfait geven voor één van de voorwedstrijden van de bekerfinales of van de supercup: € 250

p) op de avond van de kampioenenhappening zelf als club iets organiseren: € 250

q) Wanneer een ploeg de wedstrijd aanvangt en de wedstrijd wordt stilgelegd in de 2de helft omdat er geen zeven spelers meer overblijven € 2,5 boete per ontbrekende speler.

r) Verschijnen voor AB op eigen vraag € 15

s) Het vragen aan de s/r om gegeven kaarten te laten wegvallen of aan te passen (2 gele i.p.v. rechtstreeks rood): € 30

t) Het opstellen van een geschorste speler € 50 en verlies met 5-0

u) Een geschorste een officiële functie laten uitoefenen (vermeld op SR-blad): € 25 en verlies met 5-0

v) Geen afgevaardigde, kapitein of verzorger(thuisploeg) vermelden op scheidsrechterblad: €25

w) Weigeren van verzorging aan bezoekende ploeg: € 15.

x) Wanneer een SR nog niet aanwezig is een half uur voor aanvang van de wedstrijd dient de thuisafgevaardigde dit door te bellen aan het Walivo-bestuur. Dit kan op het nummer van het secretariaat (0496/235293) of op de uitslagen GSM (0472/30.42.72). Zo kan het bestuur nog een oplossing zoeken. Het niet of te laat doorgeven dat de SR niet op tijd aanwezig levert de thuisploeg een boete op van € 5.

y) ontbinding, ontslag of uitsluiting van een ploeg tijdens het lopende seizoen

 1) Heenronde: de uitslagen van de gespeelde wedstrijden worden omgezet in een 5-0 FF score voor de tegenpartij, alsook alle nog te spelen wedstrijden. Hiervoor wordt de club een boete aangerekend van €250.

 2) Terugronde: De uitslagen van de heenronde worden behouden behalve als er nog uitgestelde wedstrijden uit deze heenronde moeten worden gespeeld na de ontbinding, ontslag of uitsluiting. De uitslagen van de gespeelde wedstrijden in de terugronde worden omgezet in een 5-0 FF score voor de tegenpartij, alsook alle nog te spelen wedstrijden. Hiervoor wordt de club een boete aangerekend van €125

 3) De borgsom van de betrokken club wordt verbeurd verklaard, spelers van ploegen die stoppen door één van de hierboven vermelde redenen kunnen heraansluiten bij een andere club in het lopend seizoen als zij niet verantwoordelijk zijn betreffende ART. 7 B 1 c en de eventuele schulden van de gestopte ploeg waarvan hij lid vereffend zijn.

z) om een duidelijker overzicht te krijgen van uw waarborgstaat geven wij hieronder, de afkortingen op het rekeninguittreksel dat elke maand wordt ter beschikking gesteld na het Sportcomité.

Omschrijving van de boetes/administratiekosten:

Mangel organisatie:

Code Omschrijving Boete/kosten

Mo-1 afgevaardigde te laat € 5

Mo-2 scheidsrechtersblad/passen te laat (minder dan 20’ voor aanvang) € 10

Mo-4 scheidsrechtersblad niet in orde € 5

Mo-6 Niet dragen van (juiste) armband € 5

Mo-7 geen geel bordje bij vervanging € 5

Mo-8 geen hoek vlaggen -ook niet op tijd € 5

Mo-10 geen EHBO kist of niet in orde € 10

Mo-11 geen wasgelegenheid bezoekers € 10 telkens vermeerdert met € 5/Herhaling

Mo-12 geen wasgelegenheid s/r € 10 telkens vermeerdert met € 5/Herhaling

Mo-13 scheidrechter of bezoekende spelers geen drinken bezorgen € 10

Mo-14 water laten lopen na het douchen € 2,5

Mo-15 accommodatie niet in goede staat houden € 25

Mo-16 Boete niet betalen s/r € 15

Mo-17 GSR te laat op wedstrijd € 5

Mo-19 Licentielijst niet tijdig afgehaald na aanpassing € 5 (verdubbelt/week)

Mo-20 Geen afgevaardigde, verzorger (thuisploeg),kapitein vermeld op SR-blad € 25

Mo-21 Roken en/of alcoholverbruik op het plein en in neutrale zone € 25

Mo-22 Wedstrijd te laat starten door oorzaak van een ploeg € 15

Andere:

Gk gele kaart €3 / kaart

Rk rode kaart €4 / kaart

K sr Vragen aan scheidsrechter om kaarten om te zetten/laten vallen € 30

Beroep Beroep voor beroepscommissie € 25/speler

Afw.beroep afwezig op beroepscommissie € 30/speler

Uitn. vc Aanvraag voor verzoeningscommissie € 15/speler

Afw.vc afwezig op verzoeningscommissie € 30/speler

Afw.sc Niet vertegenwoordigd op sportcomité € 10 telkens vermeerdert met €3/afwezigheid

AB ev Op eigen vraag verschijnen voor Algemeen bestuur € 15

FFth Onverantwoorde of administratieve forfaits Thuisploeg € 50 of €75

FFbez Onverantwoorde of administratieve forfaits Bezoekers € 60 of € 75 of €125

FFtr Teruggave aan thuisploeg bij FF Bezoekers € 10 of € 25 of €50

FFbeker Onverantwoorde of administratieve forfaits (beker met LR) €150

FF 1ste h Forfait geven tijdens 1ste helft ( telt niet de laatste 2 wedstrijden ) € 25

FF 2de h Forfait geven tijdens 2de helft (min. nog 7 spelers) € 15

FF onv Onvolledig gestart, wedstrijd gestopt met minder dan 7 spelers (2de helft) € 2,5/speler

FF ls Forfait op één van de laatste 2 speeldagen € 125

FF fin Forfait geven op de Bekerfinales (ook voorwedstrijden) € 250

FF test Forfait voor een testwedstrijd € 100

SP gs Opstellen geschorste speler (als speler) € 50

GSR na Gelegenheidsscheidsrechter niet aanwezig op wedstrijd € 50

TELn Uitslag te laat of niet doorgebeld:€ 5 telkens vermeerdert met € 3/Herhaling

TELvk Uitslag verkeerd doorgebeld € 5

BRF Aangetekend verzenden van een brief € 20

KLKafs Kleedkamers die niet kunnen worden afgesloten € 15

LIC Aanvragen licentielijst (bij verlies of laatste opgebruikt) € 15

SPLtl Spelerslijst te laat binnen (na 1/06) € 100

INStl Inschrijvingslijst/geld te laat binnen (na 15/04) € 25

GSRtl Te laat indienen van gelegenheidsscheidsrechter (na 15/04) € 25/maand

VERZwe Weigeren van verzorging aan bezoekers € 15

AFGweg De officiële afgevaardigde is zonder medeweten van SR weg € 15

SCHoff Geschorste met officiële functie op SR-blad € 50

TRUI Veranderen van truinummer zonder SR te verwittigen € 10

Sp aanvulling spelerslijst € 4/speler

Vr SR Vergoeding Scheidsrechter € 28

Aanp lic Aanpassen licentielijst wegens verkeerd doorgegeven info € 5/speler

E-Mailbev Bevestiging moeten vragen van opgestuurde E-Mail € 5

GSR BLTL GSR wedstrijdbladen te laat binnen € 5

GSR ANDER Andere GSR dan opgegeven zonder verwittiging aan bestuur € 5

GSR GN BL GSR wedstrijdbladen niet binnen op vooropgestelde data mail € 25

SUPWAN Wangedrag van supporters € 50

SR TL GEB Te laat doorgebeld dat SR niet op tijd (30’) aanwezig was € 5

ORG BAL zelf als club iets organiseren op bal € 250

STOPPL Als ploegen stoppen tijdens het seizoen. Heenronde € 250

Terugronde € 125.

BEST Opgelegde boete van bestuur/commissie

aa) Wanneer de scheidsrechter in zijn verslag melding maakt van zware kritiek en verwijten ten aanzien van zijn persoon, dan zal desbetreffende speler steeds minstens 3 wedstrijden geschorst worden ook al heeft hij hiervoor geen kaarten gekregen. Indien er nog sprake is van andere feiten waarvoor een rode kaart werd gegeven, zal de straf die de wedstrijdcommissie oplegt hierbij worden opgeteld.

ab) Wanneer leden en/of spelers van een bij WALIVO aangesloten ploeg gerechtelijke stappen onderneemt tegen het verbond of één van zijn bestuursleden betreffende geschillen i.v.m. uitspraken van het algemeen bestuur, zullen de kosten die WALIVO hiervoor moet doen, teruggevorderd worden van de van desbetreffende ploeg. Dit geldt ook voor advocaatkosten als WALIVO deze moet inschakelen tegen geschillen tegen het verbond.

ac) Ploegen die een website hebben moeten erop toezien dat deze website niet wordt gebruikt om bestuursleden en scheidsrechters aan te vallen, andere ploegen te besmeuren of uit te dagen. Bij klachten zal het bestuur hierop toezien en zal de club beboet worden met € 50, ook al is de webmaster geen lid van de club. Let zeker op met chatboxen.

ad) Ploegen die een geschorste een officiële functie laten uitoefenen verliezen hun wedstrijd met 5-0FF.

ae) Thuisploegen die geen EHBO-koffer kunnen voorleggen wanneer deze nodig is, verliezen hun wedstrijd met 5-0FF. De SR heeft de verantwoordelijk dit te bepalen.

G. SCHORSINGEN.

1. Wegens gele of rode kaarten.

De scheidsrechter is verplicht de getoonde gele of rode kaarten op zijn blad te vermelden. De afgevaardigden mogen na de match controleren of dit effectief ook gebeurd is, wanneer de s/r een gele of rode kaart niet vermeld op het scheidsrechters blad zal hij een boete van € 15 krijgen.

1. Wanneer de speler 3 gele kaarten heeft gekregen in de loop van verschillende wedstrijden bedraagt de schorsing een effectieve speeldag.
2. Krijgt een speler in een wedstrijd twee gele kaarten dan staat dit gelijk met een rode kaart en bedraagt de schorsing 1 effectieve speeldag tenzij er nog andere bezwarende feiten op het scheidsrechter verslag staan vermeld, dan kan het bestuur of wedstrijdcommissie een hogere straf uitspreken.
3. Gele kaarten worden op het einde van een seizoen kwijtgescholden. Een schorsing wegens drie gele kaarten die nog niet is uitgeboet blijft echter behouden.

2. Opgelegde Schorsingen.

1. De wedstrijdcommissie kan een speler of een clublid een schorsing geven zonder dat deze een gele of rode kaart heeft gekregen indien er op het verslag van de scheidsrechter bezwarende feiten worden vermeld. Indien er door een lid van het Algemeen Bestuur of leden van de erkende commissies bezwarend verslag werd opgemaakt of er een proces verbaal door de politie werd opgemaakt tegen een lid.
2. Wanneer een speler vernielingen aanricht die bewezen zijn en de eigenaar deze schade aangeeft , wordt deze speler geschorst tot er voldaan is aan de schadekosten of een compromis werd bereikt tussen speler en eigenaar.
3. Wanneer een speler deel uitmaakt van een bestuur van een club, die door uitsluiting of zelf stoppen van zijn club, nog schulden heeft bij WALIVO, blijft deze geschorst tot deze schulden zijn afgerekend.

3. Algemeenheden:

* 1. Elke schorsing gaat in na ontvangst van een E-Mail aan het clubsecretariaat ter kennisgeving. Deze kennisgeving vermeldt naam en stamnummer van de speler en de duur van de schorsing, wanneer het Algemeen Bestuur oordeelt dat een directe schorsing zich opdringt dan kan deze kennisgeving direct worden doorgegeven aan het secretariaat; twee Walivo bestuursleden moeten deze schorsing doorgeven; dit is steeds het geval bij handtastelijkheden op de scheidsrechter.
	2. Ingeval van schorsing er op de effectieve schorsingsdatum niet wordt gespeeld wegens afgelasting of onverantwoorde forfait van zijn eigen ploeg, wordt de schorsing verschoven naar de eerst volgende effectieve speeldag.
	3. In geval van schorsing telt de schorsing dag effectief mee:
		1. indien de wedstrijd is begonnen en de tegenpartij vrijwillig het veld verlaat
		2. indien de tegenpartij een forfait geeft of krijgt (minder dan een week op voorhand aangekondigd).
		3. indien de wedstrijd wordt stopgezet in de 2de helft door de scheidsrechter.
	4. Schorsingen tellen niet af bij forfaits tegen de uit competitie gezette of gestopte ploegen.
	5. Schorsingen tellen maar af als de betreffende speler op een licentielijst staat behalve voor langdurige schorsingen op datum. Is men voor zaterdag en zondag geschorst moet men op een lijst staan van een zaterdagploeg voor het aftellen van de schorsing voor zaterdagwedstrijden en moet men op een lijst staan van een zondagploeg voor het aftellen van de schorsing voor zondagswedstrijden
	6. Spelers aangesloten bij 2 clubs en die geschorst worden voor een van beide, zijn gedurende evenveel weken geschorst bij de andere indien de schorsing 5 wedstrijden of meer bedraagt.
	7. Wanneer een speler een schorsing van meer dan 5 wedstrijden krijgt en tijdens zijn schorsingsperiode zich aansluit bij een club spelende op de andere wedstrijddag dan telt de schorsing ook voor deze wedstrijddag aftellend vanaf de datum dat de schorsing ingaat alsof hij dan reeds bij deze club aangesloten was. Dit geldt ook voor schorsingen overdragen uit vorig(e) seizoen(en).
	8. Schorsingen opgelopen in het vorig seizoen welke nog niet volledig zijn uitgeboet blijven doorlopen in het nieuwe seizoen.
	9. Spelers die bij een ploeg spelen die bij een volgend seizoen veranderen van speeldag en nog een schorsing hebben nemen deze ook mee.
	10. Spelers, welke moeten verschijnen voor het Algemeen Bestuur of een commissie moeten hun identiteitskaart kunnen voorleggen.
	11. Beroep kan men maar aantekenen vanaf een schorsing van 4 wedstrijden of meer en moet binnen de 7 dagen aangevraagd worden na het opgestuurd krijgen van de straf. Afwezigheid op beroep wordt bestraft met een boete van €30 en een extra week schorsing Tegen uitspraken betreffende sancties t.o.v. gans de ploeg kan men beroep aantekenen tot een maand na de uitspraak van de WC of bestuur. Spelers van de gesanctioneerde ploeg kunnen te allen tijden beroep aantekenen.
	12. Schorsingen zijn niet opschortend bij beroep !!!
	13. Een genadeverzoek om strafvermindering te verkrijgen, kan maar worden ingediend nadat 2/3 van de straf is verlopen en kan maar worden ingediend voor straffen van tenminste 2 jaar.
	14. Een geschorste speler kan geen officiële functie uitoefenen zolang zijn schorsing loopt. Staat hij toch op het SR-blad wordt de uitslag omgezet in een FF-nederlaag.

Bij handtastelijkheden op de scheidsrechter, en volgens de aard van de feiten kan het Algemeen Bestuur beslissen al dan niet over te gaan tot schrapping

ART. 12 - RANGSCHIKKING.

1. Opmaak.

Iedere week zal de rangschikking opgemaakt worden aan de hand van de uitslagen op de scheidsrechters bladen.

- Een overwinning geeft recht op 3 punten.

- Een gelijk spel geeft recht op 1 punt.

- Bij verlies worden geen punten toegekend.

- De eindrangschikking wordt opgemaakt volgens volgend systeem:

1. de meeste punten.
2. bij gelijk aantal punten, de meest gewonnen wedstrijden.
3. Indien dit ook gelijk is wordt gekeken naar de officiële uitslagen in de heen- en terugronde van het onderlinge duel. Bij gelijk doelpuntensaldo zullen de uit gemaakte doelpunten doorslaggevend zijn.
4. Is dit ook gelijk dan zal een testwedstrijd beslissend zijn wanneer het gaat om promotie of degradatie.

- Voor de tussentijdse rangschikking gelden de regels 1 en 2 en het doelpuntensaldo als laatst.

B. Publicatie.

 Elke week zal gezorgd worden voor publicatie van de uitslagen en rangschikking in de dag bladen,mits dit kosteloos kan gebeuren ; de algemene informatie verschijnt ook op de website van Walivo :www.walivo. be

 C. Mededeling der uitslagen

 De afgevaardigde van de thuisploeg is verplicht de uitslag van de wedstrijd door te geven aan - GSM: 0472/30.42.72 – Dit kan per SMS

 Voor de zaterdag namiddag wedstrijden moet dit gebeuren tussen 16.30 en 17.30 uur.

 Voor de zondag voormiddag wedstrijden moet dit gebeuren tussen 12.00 en 13.00 uur.

 Afgelaste en geschorste wedstrijden moeten eveneens op de gestelde uren worden gemeld.

 Al deze mededelingen moeten gebeuren bij de wedstrijdverantwoordelijke zoals hierboven vermeld

 D. Opvragen van uitslagen.

 De uitslagen kunnen worden opgevraagd bij de wedstrijdverantwoordelijke:

 Op zaterdag tussen 17.30 en 18.00 uur

 Op zondag tussen 13.00 en 13.30 uur.

Via facebook: https://www.facebook.com/walivo/

ART. 13 - TROFEÊN.

Elk kampioenschap wordt gespeeld voor een trofee, deze zal bepaald worden door het Algemeen Bestuur.

ART. 14 - KLACHTEN.

1) Alle klachten betreffende de wedstrijden moeten gericht worden aan het secretariaat. Dit moet schriftelijk of via E-mail gebeuren, binnen de 8 kalenderdagen na de respectievelijke wedstrijd.

2) Wat de overtredingen betreft van art.7 A 3 & 7 moet de klacht binnen de 30 kalenderdagen na de respectievelijke wedstrijd op het secretariaat binnengebracht zijn.

Officiële geschriften van de K.B.V.B zullen onvoorwaardelijk geldig zijn. Ploegen die klacht indienen wegens het opstellen van spelers die na het verstrijken van de reglementaire limiet 31/12 nog gespeeld hebben in een wedstrijd van de K.B.V.B moeten die klacht vervolledigen met datum van de wedstrijd en naam van de ploeg waarbij de geviseerde speler heeft gespeeld.

Als bewijs geldt een kopij van het wedstrijdblad van de K.B.V.B of K.N.V.B.. In geen geval zal het Algemeen Bestuur deze formulieren zelf opvragen en deze klachten moeten zo spoedig mogelijk tijdens het lopende voetbal seizoen ingediend worden.

Bewijzen via APP KBVB zijn ook geldig.

3) Alle klachten zullen door het AB behandeld worden en eventueel worden doorgestuurd naar de bevoegde commissie.

ART. 15 - TOEZICHT

 De leden van het Algemeen Bestuur houden toezicht op het verloop van alle wedstrijden. De clubs moeten medewerking verlenen opdat zij hun taak zouden kunnen uitoefenen.

ART. 16 - ONVOORZIENE GESCHILLEN.

Alle onvoorziene geschillen zullen door het Algemeen Bestuur worden beslist.

ART. 17 – BRIEFWISSELING/CONTACTEN

1. Alle contacten tussen het bestuur en de ploegen gebeurd via het secretariaat van de ploeg. Dit gebeurt meestal via E-mail. Het secretariaat is verplicht een E-mailadres op te geven. Alle E-mails opgestuurd door het bestuur moeten bevestigd worden binnen de 5 werkdagen. Indien het secretariaat telefonisch moet worden verwittigd om bevestiging van de opgestuurde E-mail te vragen, zal hiervoor €5 worden aangerekend. Indien door omstandigheden het opgegeven E-mail adres niet kan bereikt worden dient het Walivo-secretariaat hiervan op de hoogte worden gebracht om een boete te vermijden.
2. Alle briefwisseling tussen clubs of spelers van Walivo met Algemeen Bestuur mag niet aangetekend worden verstuurd. Een boete van €20 wordt aangerekend als dit wel gebeurt.
3. Alle verzoeken en vragen moeten schriftelijk worden aangevraagd via het secretariaat of kunnen via E-mail opgestuurd worden naar secretariaatsmedewerker: Cornu Marc: E-mail: walivosecretariaat@gmail.com. Het secretariaat zal telefonisch te bereiken zijn (enkel voor dringende zaken) tijdens de weekdagen van 17hr00 tot 19hr00. Zaterdag: 12hr00 tot 18hr00; Zondag: 8hr00 tot 13hr30. Ingesproken boodschappen zullen niet beantwoord worden buiten deze uren.
4. Telefonisch contact betreffende verzoeken en vragen met de bestuursleden kan maar in dringend geval. Misbruik zal bestraft worden.
5. Briefwisseling en/of contacten met commissieleden i.v.m. Walivo-aangelegenheden zijn verboden. Bij misbruik zal een boete van €50 worden aangerekend en zal men geen beroep kunnen aantekenen.

Art. 18 - MELDINGEN

 Alle meldingen moeten schriftelijk gebeuren via de coördinator van Walivo. Alle veranderingen moeten eveneens schriftelijk worden medegedeeld of aangevraagd ten laatste 3 weken voor de dag waarop de wedstrijd moet plaats vinden. Wanneer tijdens het seizoen door wegenwerken tijdverlies kan optreden zou het opportuun zijn als de thuisploeg zijn opponent hiervan op de hoogte brengt om zo nodig tijdig te kunnen vertrekken (fair-play gebaar)

ART. 19 - SPELEN OP BASIS VAN IDENTITEITSKAARTEN - SAMENVATTING

 1 - Inschrijving van spelers

 a) Elke ploeg schrijft in door het invullen van een spelerslijst.

* na betaling van € 50 voor 15 spelers wordt de genummerde lijst officieel aanvaard (zie art.3 A 4. )
* deze spelerslijst kan maximaal 22 spelers
* vanaf de 16de speler: € 4 per speler
* Van iedere speler moet zijn naam, adres en rijksregisternummer (eventueel identiteitskaartnummer) leesbaar in drukletters worden ingevuld zijn.
* Iedere speler die niet speelt met een Belgische identiteitskaart, moet een copy van zijn identiteitskaart bij voegen bij de aansluiting. Zonder copy zullen ze niet worden aangesloten.
* Voor vreemdelingen worden identiteitsbewijzen van het type A,B,C,D,E,E+,F en F+, aanvaard. Deze zijn bijna identiek aan de Belgische ID-kaart. Er staat ook een RGN en een foto op en is een rechtsgeldig ID-bewijs.

 b) Het bestuur maakt van deze lijst een licentielijst.

* spelers waarvan het rijksregisternummer niet op het aansluitingformulier is ingevuld (of geen RGN hebben) zullen niet worden opgenomen op de licentielijst.
* alleen spelers op deze lijst mogen opgesteld worden.
* de originele lijst draagt de originele blauwe of zwarte Walivostempel.
* bij vaststelling van fraude aan deze lijst zal de betrokken ploeg onherroepelijk uit het verbond worden gezet.
* het Algemeen Bestuur gebruikt deze licentielijst als keerzijde voor het scheidsrechtersblad, zolang er geen aanvullingen aan de originele licentielijst moeten aangebracht worden kan de ploeg kopijen maken van het scheidsrechtersblad

De laatst afgeleverde licentielijst moet steeds gebruikt worden

Anderstaligen: tijdens de wedstrijden wordt Nederlands als voertaal gebruikt om eventuele misverstanden te voorkomen

2. Aansluiten van nieuwe spelers.

1. Met het aansluiting/schrappingformulier:
* Dit formulier moet VOLLEDIG en DUIDELIJK ingevuld zijn (in DRUKLETTERS), ondertekend door de speler en de secretaris en/of voorzitter en moet ten laatste woensdag bij de verantwoordelijke van het verbond ingediend zijn. Dit formulier kan men downloaden via de website.
* Vanaf de 1ste licentielijst is uitgegeven kan men ook aansluiten via website met vermelding van naam aan te sluiten speler, adres, club, Rijksregisternummer
* Enkel het opgegeven E-mailadres bij de inschrijving kan worden gebruikt om via website spelers aan te sluiten of te schrappen.
* Hier geldt ook dat dit ten laatste woensdag bij de verantwoordelijke van het verbond ingediend moet zijn.
* Vanaf het eerste weekend(zat-zon) in oktober kan men de lijst aanvullen mits € 4 speler tot maximum 30 per licentielijst (zie ART. 9 A )
* Er moet steeds voldaan zijn aan paragraaf a). De ploeg die een speler via de website aansluit ‘MOET’ in het bezit zijn van een getekend aansluitingsformulier door de speler.
1. Het bestuur vult deze speler aan op de licentielijst.
* Een nieuwe aangepaste lijst wordt klaargemaakt voor de betrokken ploeg.
* Deze nieuwe lijst zal ter controle voor donderdagavond naar het secretariaat van de club worden doorgemaild. Deze lijst is enkelzijdig en niet voorzien van een Walivo-stempel. Hij mag dus niet gebruikt worden voor de wedstrijden.
* De nieuwe officiële licentielijst (2 stuks) met Walivo-stempel zal op vrijdagavond klaargelegd worden in het verbondslokaal ”De Graanmaat” vanaf 20hr00. Van deze lijst maakt men dubbelzijdige duidelijke copies (Walivo-stempel duidelijk zichtbaar) zodat men deze kan gebruiken voor de wedstrijden tot er weer een aanpassing komt op deze lijst.
1. De ploegen zijn verplicht om de laatst uitgegeven lic. lijst te gebruiken. Wanneer de lijst niet wordt afgehaald volgt een boete van € 5/week en deze wordt verdubbeld per week.

3. Schrapping van een speler.

a) Schrapping gebeurt door invullen van het standaardformulier of via website zoals hierboven vermeld. Hier tellen dezelfde regels als bij het aansluiten van een speler.

* Vanaf het binnen brengen van de spelerslijst (1juni) tot het eerste weekend(zat-zon) in oktober mogen wel maximum 5 spelers worden geschrapt en vervangen door andere spelers
* Een speler kan slechts overgaan naar een andere ploeg spelend op dezelfde dag wanneer hij bij zijn vorige ploeg is of wordt geschrapt.( ART. 7 B 1)
* Schrappen kan alleen wanneer secretaris en voorzitter het daartoe voorziene formulier hebben ondertekend en gedateerd indien de schrapping gebeurd via het standaardformulier.

b) Het bestuur past de licentie lijst aan.

* Tot eind september wordt de speler onderaan de lijst gezet, gemarkeerd als niet speelgerechtigd. Dit enkel ter info om een overzicht te hebben hoeveel schrappingen/aansluitingen men al heeft gedaan (max. 5). Doch de spelers worden beschouwd als definitief geschrapt en verdwijnen definitief van de lijst na september.
* Als men in de periode tot eind september een geschrapte speler terug aansluit zal deze dus zowel als speelgerechtigd worden aangeduid bij de 1ste 22 als onderaan de lijst staan bij de geschrapten
* Een nieuwe lijst zal worden gemaakt en op vrijdag in het verbondslokaal beschikbaar zijn

**4**. **Spelen met identiteitskaart:**

**Algemeen:**

* Een speler kan alleen maar spelen als hij zijn identiteitskaart of een voorlopig officieel identiteitsdocument met foto (bvb bij verlies identiteitskaart) kan voorleggen. Ook de afgevaardigde moet aan deze voorwaarde voldoen. Voor vreemdelingen geldt ook identiteitsbewijzen van het type A,B,C,D,E,E+,F en F+,
* De identiteitskaart of voorlopig officieel identiteitsdocument moet geldig zijn. Is de geldigheidsdatum overschreden dan mag de speler niet spelen.
* Wat moet op het officieel identiteitsdocument staan:
	+ Pasfoto met stempel op van gemeente of stad (deels op pasfoto, deels op document)
	+ Rijksregisternummer
	+ Geldig bewijs. Datum mag niet overschreden zijn. **Doorhaalde datum voor verlenging GELDT NIET!!!!**
* Eventuele speciale problemen kunnen vooraf gemeld worden aan het bestuur zodat deze dit kunnen bekijken op de bestuursvergadering.
* Er moet steeds een controle kunnen plaats hebben van het opgegeven RGN of ID-kaartnummer dat opgegeven is bij de inschrijving en op de officieel voorgelegde identiteitsdocumenten moet staan.
* De afgevaardigde van iedere ploeg is verantwoordelijk voor de identiteitskaarten of een ander officieel document van de spelers van zijn ploeg. De scheidsrechter kan hiervoor niet verantwoordelijk worden gesteld.
* Voor alle officiële functies (afgevaardigde, verzorger, trainer) gelden dezelfde regels betreffende identiteitsdocumenten als de spelers.
* Enkel speelgerechtigde spelers mogen worden aangeduid met rugnummer op het scheidsrechterblad.
* **Bij fraude volgt automatische uitsluiting van de ploeg**
* Zowel de scheidsrechter als de afgevaardigde kunnen altijd de identiteitsdocumenten van een speler opvragen voor visuele controle.

**Voor de wedstrijd:**

* De verantwoordelijke vult het scheidsrechtersblad in en vermeldt de rugnummers van al de spelers die in de mogelijkheid zijn te spelen (ook de wisselspelers). Hij verzamelt de identiteitskaarten of een ander officieel document van al de spelers van wie hij het rugnummer heeft ingevuld op het scheidsrechtersblad en geeft deze **ten laatste 20'** voor de wedstrijd af aan de scheidsrechter. Hij vermeldt wel de effectieven die starten.
* De verantwoordelijke geeft ook zijn eigen identiteitskaart of een voorlopig officieel identiteitsdocument met foto af aan de scheidsrechter. Na controle van de scheidsrechter geeft hij dit onmiddellijk terug. Dit gebeurt ook voor de (eventuele) verzorger en (eventuele) trainer.
* De kapiteins van beide ploegen tekenen het wedstrijdblad bij de scheidsrechter.
* De scheidsrechter controleert de gegevens op de identiteitskaart met deze op de licentielijst en duidt deze aan wanneer deze gecontroleerd zijn.
* Voor de aftrap krijgen de afgevaardigden de identiteitskaarten of het vervangend document van de spelers van de tegenpartij aangeduid op de licentielijst (effectieven en wisselspelers) en via naamafroeping worden de spelers ter controle geroepen. De afgevaardigden controleren de visuele gelijkenis van de spelers met hun foto op de identiteitskaart terwijl de scheidsrechter de controle doet van de speler. Na de controle duidt hij dit aan op het licentieblad. De identiteitskaarten/documenten van de wisselspelers en van de effectieven worden terug aan de afgevaardigde gegeven.Het wedstrijdblad gaat terug in de kleedkamer van de S/R.

**Vervangingen of aanvullen van spelers tijdens de eerste helft :**

* + - De vervanging wordt aangekondigd door het omhoog steken van een geel bordje. De kapitein vraagt de s/r om vervanging.

Spelers waarvan hun identiteitskaart nog niet gecontroleerd is:

* Zij komen op het veld na toelating van de scheidsrechter met hun identiteitskaart (of een officieel vervangend document beschreven in punt 4-algemeen). De scheidsrechter doet de visuele controle van de speler en de foto op het identiteitsbewijs. De identiteitskaart wordt onmiddellijk teruggegeven aan de afgevaardigde van de ploeg. Ook doet hij de controle van de uitrusting en noteert het rugnummer en naam. Indien het gaat om een vervanging noteert de scheidsrechter ook de rugnummer van de speler die het veld verlaat.
* Tijdens de rust moeten deze opgekomen spelers samen met hun afgevaardigde zich terug aanmelden bij de scheidsrechter met hun identiteitskaart zodat deze het rugnummer op het licentieblad kan noteren en de identiteit kan controleren. Ook de afgevaardigde van de tegenpartij kan een fysische controle eisen.
* De ploeg die verzaakt een reeds opgestelde speler ter controle aan te bieden tijdens de rust, zal een forfait voor deze wedstrijd oplopen.

Spelers waarvan hun identiteitskaart reeds voor de wedstrijd gecontroleerd is:

* Zij komen op het veld na toelating van de scheidsrechter met hun identiteitskaart (of een officieel vervangend document beschreven in punt 4-algemeen). De scheidsrechter doet nogmaals de visuele controle van de speler en de foto op het identiteitsbewijs. De identiteitskaart wordt onmiddellijk teruggegeven aan de afgevaardigde van de ploeg. Ook doet hij de controle van de uitrusting en noteert het rugnummer. Indien het gaat om een vervanging noteert de scheidsrechter ook de rugnummer van de speler die het veld verlaat.
* Tijdens de rust zal de scheidsrechter de gegevens aanvullen op het licentieblad.

**Tijdens de rust:**

* kunnen de ploegen nog mogelijk in te vallen spelers aanvullen op het scheidsrechtersblad en deze laten controleren met hun identiteitskaart door de scheidsrechter die dit aanduidt op het licentieblad. Ook de afgevaardigde van de tegenpartij kan een fysische controle eisen.

**Vervangingen of aanvullen van spelers tijdens de tweede helft:**

* Er kunnen nog enkel spelers op het veld verschijnen waarvan hun identiteitskaart reeds gecontroleerd is voor de wedstrijd of tijdens de rust door de scheidsrechter.
* Zij komen op het veld na toelating van de scheidsrechter met hun identiteitskaart (of een officieel vervangend document beschreven in punt 4-algemeen). De scheidsrechter doet nogmaals de visuele controle van de speler en de foto op het identiteitsbewijs. De identiteitskaart wordt onmiddellijk teruggegeven aan de afgevaardigde van de ploeg. Ook doet hij de controle van de uitrusting en noteert het rugnummer. Indien het gaat om een vervanging noteert de scheidsrechter ook de rugnummer van de speler die het veld verlaat.
* Na de wedstrijd zal de scheidsrechter de gegevens aanvullen op het licentieblad.
* De ploeg die verzaakt aan dit reglement en toch spelers op het veld brengt zonder voorafgaande controle, zal voor deze wedstrijd een forfait oplopen
* Controle via de identiteitskaart van de vervangers en of aangevulde spelers is steeds mogelijk op verzoek van een van beide ploegen en/of scheidsrechter of bevoegden van het verbond, voor mensen zonder Belgische identiteitskaart wordt enkel het rechtsgeldig document (vreemdelingenpaspoort of vervangend geldig document) voorzien van een duidelijke foto aanvaard.

6. Identiteitskaart vergeten of niet voorhanden of geldigheidsdatum overschreden:

 de speler mag niet aantreden.

7. Zwaar Vergrijp

 Wanneer een scheidrechter een zwaar vergrijp vaststelt dan moet hij ogenblikkelijk dit doorgeven aan de verantwoordelijke voor de gele en rode kaarten.